

Prot. n. 64 del 08/01/2021 All. n. 2

# AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO, CON CONTESTALE ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE/BARBIERE DA SVOLGERE PER CONTO DI ASP "CITTÀ DI PIACENZA" PER ANNI TRE

#### SI RENDE NOTO CHE

ASP "Città di Piacenza (via Campagna n.157 e Via Landi n.8 – d'ora in poi detta anche "Amministrazione") intende indire una procedura di gara, previa indagine di mercato, volta ad individuare un operatore economico per l'espletamento di servizi di parrucchiere/barbiere a supporto dell'area socio-sanitaria ed in particolare delle CRA (Casa Residenza Anziani non autosufficienti) ubicate in via Campagna n. 157, Piacenza.

#### 1. Premesse.

- 1.1. Il soggetto dovrà rendersi disponibile ad effettuare il servizio meglio specificato a favore di persone in stato di fragilità (anziani non autosufficienti e disabili) che richiedono adeguati e costanti livelli di assistenza.
- **1.2.** Le caratteristiche del servizio sono meglio specificate nel seguente paragrafo 2.
- **1.3.** La durata del servizio è di anni tre, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 (si veda allegato A).

#### 2. OGGETTO DELL'INCARICO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO.

- **2.1.** Oggetto del servizio è lo svolgimento dell'attività di Barbiere/Parrucchiere, a favore degli ospiti presso la Casa Residenza Anziani dell'ASP Città di Piacenza, ubicata in Piacenza (PC), via Campagna n. 157, così come delineato dal presente documento e da tutta la documentazione di gara.
- **2.2.** Il servizio di Barbiere e Parrucchiera per le persone ospitate nelle CRA di ASP Città di Piacenza verrà svolto nell'apposito locale attrezzato, posto al piano terreno dell'Edificio di via Campagna n. 157, Piacenza, oppure in Reparto per coloro che non sono in grado di accedere al suddetto locale.
- **2.3.** Detto servizio sarà svolto dal martedì al sabato e secondo le esigenze degli Ospiti, in accordo con i Responsabili di reparto e sulla base delle loro richieste (verrà consegnato apposito verbale di specificazione in merito all'aggiudicatario della presente gara).
- **2.4.** All'interno di detti orari il Barbiere/Parrucchiere dovrà prestare la propria attività, garantendo almeno due ore di presenza ogni giorno, a favore degli Ospiti rispettando gli orari di terapia, cambio, pulizia e vitto stabiliti dai Responsabili di ciascun reparto.
- **2.5.** L'operatore economico affidatario del servizio di barbiere/parrucchiere, dovrà avere cura delle attrezzature e dei locali loro affidati, comunicando ai competenti Uffici dell'ASP, immediatamente e per iscritto, qualsiasi necessità o inconveniente;



- **2.6.** La cura e la pulizia dei locali messi a disposizione per il servizio di Barbiere/Parrucchiere, sono a carico ed a spese dell'affidatario. L'Amministrazione metterà a disposizione del servizio di Barbiere/Parrucchiere un servizio igienico per il pubblico ed un secondo servizio igienico riservato al personale di servizio.
- **2.7.** L'affidatario, all'interno dell'A.S.P., potrà svolgere la propria attività <u>esclusivamente ed unicamente</u> <u>a favore degli ospiti, pena la risoluzione del contratto</u>.
- **2.8.** Le prestazioni, in ogni caso, dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato di ASP Città di Piacenza, secondo le direttive del Responsabile e/o Coordinatore di struttura, alle quali l'affidatario dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione del servizio.

#### 3. Durata del servizio

- **3.1.** Le prestazioni avranno inizio con la stipula del contratto tra l'affidatario e l'Amministrazione, previo accordo con il Responsabile Unico del Procedimento di ASP, che si potrà avvalere dei compenti Servizi dell'Ente ed avrà durata di anni 3.
- **3.2.** L'incarico, decorrerà presumibilmente dal giorno 01/02/2021 (ovvero dalla diversa data di stipula del contratto) e fino al giorno 31/01/2024 (ovvero fino alla diversa data di termine del servizio).
- **3.3.** La prestazione potrà essere interrotta in qualsiasi momento, nei termini descritti dal successivo art. 6.

#### 4. VALORE DEL CONTRATTO, TIPO DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

**4.1.** L'importo massimo del contratto, calcolato ai sensi e per gli effetti dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., viene stimato in totali €. 39.630,00 oltre IVA di legge per tutta la durata complessiva dell'appalto.

L'importo complessivo dell'appalto (€. 39.630,00 oltre IVA di legge) risulta così costituito:

- € 22.680,00, oltre iva come per legge, per compenso triennale per l'attività di barbiere (soggetto a ribasso);
- € 16.200,00, oltre iva come per legge, per compenso triennale per l'attività di parrucchiera (soggetto a ribasso);
- € 750,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso).

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo determinato mediante il maggior sconto percentuale offerto calcolato esclusivamente sui seguenti importi:

#### ATTIVITA' DI BARBIERE (n. utenti uomini stimati a pieno regime: n. 65):

- Compenso mensile a <u>carico dell'ASP</u>: € 630,00, oltre iva di legge.

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (punto a) comprende un taglio di capelli mensile (per ogni ospite) e taglio di barba settimanale (per ogni ospite).

#### ATTIVITA' DI PARRUCCHIERA (n. utenti donne stimate a pieno regime: n. 173):

- Compenso mensile <u>a carico dell'ASP</u>: € 450,00, oltre iva di legge.

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (di cui al precedente punto a) per l'attività di parrucchiera comprende, per ogni ospite donna, un taglio capelli ogni 40-50 giorni, secondo le necessità dell'ospite stesso.



Si precisa che gli ulteriori e diversi importi indicati al successivo paragrafo 9.2 sono da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

- **4.2.** Ai fini della realizzazione del servizio, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante individuerà il soggetto affidatario tramite avviso pubblico di indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivo aperta a tutti gli operatori economici interessati.
- **4.3.** Trattandosi di una procedura semplificata, comunque aperta al mercato (art. 3 lett. sss del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), ogni operatore economico in possesso dei requisiti richiesti dall'Amministrazione può partecipare alla competizione e formulare la propria offerta (preventivo), che **dovrà essere espressa,** in termine di ribasso unico percentuale per l'esecuzione del servizio di parrucchiere/barbiere in parola (si veda sopra).
- **4.4.** La predetta procedura è dunque aperta a tutti gli operatori economici suddetti (meglio specificati all'art. 45 del D. Lgs. n.50/2016), senza alcuna limitazione (purché in possesso dei requisiti richiesti dal presente documento al successivo punto n. 7); per tale motivo per tale procedura non si applica il criterio c.d. di "rotazione".
- 4.5. Il criterio che verrà utilizzato per l'aggiudicazione dell'appalto è il criterio del minor prezzo in termini di maggior sconto percentuale offerto per l'esecuzione del servizio, secondo quanto previsto dal presente documento.
- **4.6.** Nel caso in cui pervenga una sola offerta, comunque ritenuta valida, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.
- **4.7.** Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice dei contratti non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- **4.8.** La procedura in oggetto si svolgerà attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di negoziazione di ASP Città di Piacenza (link <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>); il gestore della piattaforma è la società DigitalPA.
- **4.9.** Mediante detto sistema telematico sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.
- **4.10.** L'utilizzo della Piattaforma telematica di negoziazione, obbligatoriamente previsto dall'art. 40, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice degli Appalti) in recepimento della Direttiva 2014/24/EU sugli appalti pubblici, disciplinato dagli artt. 52 e 58 del Codice, garantisce il rispetto della parità di condizioni, dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo di semplificazione e maggiore efficacia e trasparenza delle procedure, oltre che ad un accrescimento delle possibilità di partecipazione da parte degli Operatori Economici.
- **4.11**. Gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla piattaforma telematica con le proprie chiavi di accesso (User Id e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a> e come meglio specificato al successivo punto n. 13.
- 4.12 Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Ente, ma costituisce una mera fase di ricerca sul mercato e che, per la fase successiva, si procederà (a discrezione insindacabile dell'ASP) all'affidamento



diretto del servizio in parola all'operatore economico che avrà effettuato in fase di indagine di mercato il miglior prezzo in termini di ribasso percentuale offerto e secondo i criteri meglio specificati nel presente documento.

#### 5. Ente appaltante.

ASP Citta di Piacenza Via Campagna n.157 - Piacenza PEC: <u>asp-piacenza@pec.asp-piacenza.it</u>, c.f. 01555270337.

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Alfredo Rizzato, Dirigente Amministrativo.

#### 6. RECAPITO DELLA STAZIONE APPALTANTE.

- **6.1.** Il «profilo di committente» per la procedura in oggetto, sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>.
- **6.2.** Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica denominata "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della stazione appaltante.

#### 7. REQUISITI E NATURA DELL'INCARICO

**7.1.** La presente procedura è intesa ad individuare n. 1 operatore economico affidatario del servizio oggetto del presente atto.

#### 7.2. Requisiti soggettivi:

Il concorrente, per essere ammesso alla procedura dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Inoltre lo stesso non deve aver affidato incarichi in violazione dell'art.53 del D.Lgs.n.165/2001.

La dichiarazione circa la sussistenza dei predetti requisiti soggettivi verrà resa nella successiva fase di aggiudicazione del servizio (e comunque prima della stipula del contratto)

#### 7.3 Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016):

- il concorrente deve essere iscritto alla C.C.I.A.A per la medesima attività oggetto del presente affidamento o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, qualora previsto per legge;
- l'operatore economico (ovvero tutti gli eventuali relativi dipendenti da impiegare nel servizio in oggetto) dovranno essere in possesso dell'attestato di qualifica professionale di "Parrucchiere/a".

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

#### 7.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, comma 1, lett. c, del D. Lgs. n. 50/2016):

- il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un servizio/incarico di collaborazione analogo a quello oggetto della presente procedura (servizio e/o incarico di Barbiere/Parrucchiera presso Case Residenza Anziani o strutture ad esse equiparate) di importo minimo annuo pari a € 8.000,00, oltre iva di legge.

<u>La comprova del requisito</u>, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice ed in particolare:

• in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle



seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
  - originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - fatture emesse a favore del committente privato, con relative quietanze di pagamento dallo stesso effettuate a favore del concorrente.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità tecnica e professionale mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**7.5.** L'ASP procederà, prima dell'affidamento del servizio, a verificare il possesso dei requisiti sopra indicati in capo all'aggiudicatario. In tale sede l'operatore economico, a semplice richiesta scritta dell'ASP, dovrà compilare apposita dichiarazione riguardante l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Inoltre l'ASP si riserva ad effettuare verifiche a campione sugli altri concorrenti circa il possesso dei requisiti dichiarati.

#### 8. RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

- **8.1.** È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare direttamente dalla piattaforma <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a> prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, entro termini nella medesima indicati (6 giorni prima della scadenza del presente avviso).
- **8.2.** Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 4 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**8.3.** Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti, assumendosi ogni responsabilità in merito alla correttezza dei dati inseriti.

#### 9. COMPENSO E TARIFFE DA APPLICARE.

- **9.1.** Il servizio dovrà essere effettuato a favore degli ospiti delle Casa Residenza Anziani dell'ASP Città di Piacenza. Il numero degli ospiti stimato, a pieno regime, è pari a 238 (duecentrentotto).
- 9.2. Il Compenso spettante all'incaricato/a è così suddiviso:

#### ATTIVITA' DI BARBIERE:

a) Compenso mensile complessivo a corpo a <u>carico dell'ASP (importo soggetto a ribasso)</u>: € 630,00 oltre iva come per legge.

Tariffe da applicare all'ospite (uomo)



- b) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per ogni rasatura e barba non ricomprese nel caso di cui al punto a): € 2,60, iva compresa;
- c) C) Tariffa a carico dell'ospite per ogni taglio capelli non ricompreso nel caso di cui al punto a)": €. 4,00 iva compresa.

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (punto a) comprende un taglio di capelli mensile (per ogni ospite) e taglio di barba settimanale (per ogni ospite). Solo le prestazioni eccedenti quelle indicate nel precedente punto a), rientrano in quelle di cui suddetti punti b) e c); queste ultime sono ad esclusivo carico dell'ospite.

#### ATTIVITA' DI PARRUCCHIERA:

- *a)* Compenso mensile complessivo a corpo <u>a carico dell'ASP (importo soggetto a ribasso)</u>: € 450,00, oltre iva come per legge.
  - Tariffe da applicare all'ospite (donna)
- b) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per taglio capelli non ricompreso nel caso di cui al punto a): € 4,00 iva compresa;
- c) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per messa in piega (\*) € 5,00 iva compresa;
- d) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per taglio e messa in piega (\*): € 7,00, iva compresa (prodotto fissativo compreso nel prezzo);
- e) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per permanente (\*): € 10,00, iva compresa;
- f) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per tinta capelli (\*): € 10,00, iva compresa;
- (\*) shampoo compreso

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (di cui al precedente punto a) per l'attività di parrucchiera comprende, per ogni ospite donna, un taglio capelli ogni 40-50 giorni, secondo le necessità dell'ospite stesso.

Per ulteriori servizi, diversi rispetto a quelli sopra indicati, quali ad esempio frizione, riflessanti, etc., verranno comunicati i relativi prezzi, di volta in volta, alle ospiti della struttura.

**9.3.** Le suddette tariffe, applicate e a carico di tutti gli ospiti della CRA di proprietà dell'ASP, non potranno essere in alcun modo soggette a revisione, pena la risoluzione di diritto del contratto.

#### 10. LUOGO DELL'INCARICO.

L'attività lavorativa viene assegnata presso la sede di ASP Città di Piacenza (Casa Residenza Anziani, ubicata in via Campagna n. 157, Piacenza) o ovunque l'ente svolga la sua attività istituzionale.

#### 11. RISOLUZIONE E RECESSO.

- 11.1 Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni (da trasmettere via pec alla Stazione Appaltante); decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- 11.2. Il contratto, inoltre, si intenderà risolto ipso iure nei seguenti casi:
  - accertamento, in corso di esecuzione del contratto, del venire meno dei requisiti generali e speciali, indicati nell'art. 3;
  - frode nella esecuzione dell'appalto;



- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'incarico;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.
- **11.3.** Qualora si giunga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'ASP dovrà sostenere per l'inadempimento.
- 11.4 In caso di successivo accertamento (alla stipula del contratto) da parte della stazione appaltante del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo all'aggiudicatario, si provvederà a risolvere il contratto, con il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto.
- 11.5 L'ASP si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 45 (quarantacinque) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto. A tal proposito si applicherà l'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### 12. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO.

E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto di appalto. In caso di inottemperanza a tali divieti, il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Previa autorizzazione della Stazione Appaltante e nel pieno rispetto della vigente normativa in materia è ammesso il subappalto delle prestazioni che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta nella misura, nelle condizioni e con i limiti e le modalità previste dalla Normativa. Nei casi di modificazione soggettive dell'esecutore del contratto si applica quanto previsto dall'art. 105. del D.lgs. 50/2016.

#### 13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

**13.1.** Per partecipare alla procedura, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (<a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica.

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC un messaggio di conferma di avvenuta registrazione e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.



Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno, seguendo le indicazioni del Manuale Operativo, rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura ciascun operatore economico potrà inoltrare/inviare richieste di chiarimento secondo le modalità del Manuale Operativo.

(N.B. Si precisa che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo).

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in formato elettronico, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche".

Non sono ammesse altre modalità di presentazione dell'offerta.

I concorrenti dovranno inserire nella "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" di ASP, entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte indicato dalla procedura telematica, tutta la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta (preventivo), firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

- **13.2.** Tutta la documentazione, pena esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente, se non diversamente richiesto dalla documentazione di gara.
- **13.3.** Non saranno ammesse preventivi pervenuti entro il termine indicato dalla procedura telematica e farà fede la data di ricezione degli stessi sulla "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" di ASP.

#### 14. DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

**14.1.** L'offerta dovrà essere formulata compilando il "modulo offerta economica" (Allegato B), indicando il prezzo offerto in termini di ribasso unico percentuale (sconto percentuale) applicato sui compensi previsti per l'attività di barbiere e parrucchiera di cui al precedente paragrafo 9.2 (€ 630,00 mensili, oltre iva, per ospiti uomini ed € 450,00 mensili, oltre iva, per ospiti donne), espresso in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra il prezzo offerto in cifre ed il prezzo offerto in lettere, prevarrà quest'ultimo. Inoltre, la compilazione del modulo in questione si riterrà completa dichiarando il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Il modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte, nonché firmato digitalmente dal concorrente, pena l'esclusione dalla procedura. La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il **giorno 25/01/2021, ore 12.30.** 

#### **14.2.** Al modulo **Allegato B**, dovrà inoltre essere allegato:

- il <u>curriculum vitae</u> dei dipendenti/lavoratori che saranno impiegati (in caso di aggiudicazione) nell'esecuzione dell'appalto, contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali da questi maturate.
- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

L'eventuale omissione degli allegati non comporterà l'esclusione dalla procedura ma potrà esserne richiesta l'integrazione nei termini comunicanti dalla Stazione Appaltante.

**14.3.** ASP Città di Piacenza effettuerà la verifica dei requisiti dichiarati in capo all'aggiudicatario. L'ASP stessa si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli altri concorrenti. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il concorrente, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e



mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. In ogni caso, prima della stipula del contratto, la Stazione Appaltante chiederà all'operatore economico individuato quale miglior offerente la compilazione riguardante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 (sulla base di tali dichiarazioni, sarà effettuata la verifica dei requisiti di cui al citato articolo).

**14.5.** L'offerta è vincolante, per l'Operatore Economico che ha presentato la propria offerta, per un periodo di centottanta (180) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, secondo i termini generali previsti dall'art. 32 comma 4 del d.lgs. n. 50/2016.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara (semplificata) siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 15. Soccorso Istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, per quanto compatibile attese la peculiarità della presente procedura.

#### 16. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PERVENUTE.

- **16.1.** Il RUP, eventualmente supportato dall'Ufficio Gare dell'Ente, provvederà, attesa la peculiarità della procedura (semplificata) in oggetto, ad individuare l'operatore economico che avrà formulato il miglior preventivo (ovverosia l'offerta che avrà riportato il maggior ribasso unico percentuale secondo le modalità indicate nel presente documento). Quest'ultimo operatore, a sua volta, sarà tenuto, previa verifica dei requisiti prescritti dalla documentazione di gara da parte della Stazione Appaltante, a stipulare il relativo contratto (di cui all'Allegato A) secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016. In particolare il contratto verrà stipulato digitalmente.
- **16.2.** Delle risultanze del procedimento sarà redatto apposito verbale in presenza del RUP e di un segretario verbalizzante, il quale avrà altresì funzioni di testimone. L'affidamento verrà formalizzato con apposita determinazione, a cui seguirà la stipula del contratto.

#### 17. VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

- **17.1.** La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), nei seguenti casi:
  - per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
  - per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento
  - nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.
- **17.2.** L'affidatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale e che non comportano maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

#### 18. VARIAZIONI ENTRO IL 20%

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto,



la Stazione appaltante può imporre all'Operatore Economico ulteriori prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### 19. LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

**19.1.** Il responsabile del procedimento, supportato dai competenti uffici dell'ASP, ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

- **19.2.** La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:
  - 1) cause di forza maggiore;
  - 2) altre circostanze speciali che impediscano la prestazione del servizio.
- 19.3. Il responsabile del procedimento, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il responsabile del procedimento redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il RUP indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

#### 20. PENALI

Per ogni grave violazione degli obblighi derivanti dal presente documento (o della documentazione di gara) e per ogni caso di carente, tardivo o difforme svolgimento del servizio in oggetto, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare all'aggiudicatario delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo all'1 (uno) per mille del valore dell'intera prestazione ad un massimo dello 0,5% dell'intera prestazione. L'eventuale applicazione delle penali non esime l'affidatario dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone.

Il responsabile del procedimento, con nota indirizzata al dirigente/responsabile di servizio propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza (tramite pec), a firma del dirigente/responsabile, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione.

#### 21. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### 22. PAGAMENTO E FATTURAZIONE

- 22.1. Il termine di pagamento è di 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica da parte dell'ASP.
- 22.2. Le fatture dovranno essere emesse al termine di ogni bimestre.



- **22.3.** Ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
- **22.4.** La fattura elettronica dovrà essere intestata ad ASP Città di Piacenza, corrente in Via Campagna n. 157, 29121, Piacenza, cod. univoco Ufficio UFZOAK, C.F. 01555270337. La prestazione, ai fini IVA, è sottoposta a regime di *split-payment*.
- 22.5. I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Si sottolinea che il Tesoriere dell'ASP Città di Piacenza applica una commissione a carico del beneficiario pari ad euro 2,50 per ogni pagamento effettuato tramite bonifico bancario. Pertanto sarà ad esclusivo carico dell'aggiudicatario la commissione sopra indicata.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale del professionista e della corretta esecuzione della prestazione del presente documento.

- **22.6.** Il C.I.G. (che verrà acquisito dalla Stazione Appaltante nella successiva fase di affidamento diretto) e il CUP (se previsto) relativi alla prestazione in oggetto, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovranno essere riportati obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.
- **22.7.** L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

#### 23. GARANZIE, ADEMPIMENTI ED ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

- **23.1.** Ai sensi dell'art. 1, co. 4, D.L. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, non sono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016. Inoltre, vista la tipologia di procedura (semplificata e di affidamento diretto), non è richiesta la costituzione di una garanzia definitiva.
- **23.2.** L'ASP non si assume alcun obbligo in materia di indennità di preavviso o di anzianità, né per quanto riguarda il trattamento assicurativo per eventuali malattie, incidenti od infortuni che dovessero occorrere all'affidatario durante lo svolgimento o in conseguenza della sua attività di lavoro autonomo in favore dell'ASP.
- 23.3. L'affidatario si obbliga, per tutta la durata del contratto, ad essere in possesso di idonea polizza assicurativa non scaduta, stipulata con primaria compagnia di assicurazione, contro gli infortuni e i rischi della responsabilità civile per negligenza o errori professionali.

#### 24. CONTRATTO E CAUZIONE DEFINITIVA

**24.1.** All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione sull'aggiudicatario, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e qualora ne sussistano i presupposti di legge, si procederà



con la stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Dalla data di sottoscrizione del contratto (in modalità telematica), decorrono i termini per l'avvio delle prestazioni.

- **24.2.** Il contraente dovrà farsi carico delle spese relative all'assolvimento degli obblighi di pagamento del bollo. La corresponsione dell'imposta potrà avvenire mediante pagamento telematico da parte dell'Aggiudicatario presso i competenti Uffici delle Entrate. L'attestazione di pagamento dovrà essere inviata tempestivamente alla Stazione Appaltante.
- **24.3.** Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.
- **24.4.** Non è richiesta, in considerazione della tipologia di procedura e dell'importo stimato, alcuna cauzione.

## 25. ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI - DUVRI

**25.1.** Ai sensi dell'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, la Stazione Appaltante elaborerà un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento sarà allegato al successivo contratto ed adeguato in funzione dell'evoluzione del servizio.

In conseguenza della presenza di rischio interferenziale connesso all'espletamento del servizio oggetto del presente documento, la Stazione appaltante quantifica gli oneri pertinenti la sicurezza in complessivi €. 750,00 per l'intera durata del contratto (anni 3). Tale importo non è soggetto a ribasso.

**25.2.** Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti dell'azienda di servizi alla persona ASP Città di Piacenza", approvato con deliberazione del CdA dell'ASP n. 37/2013 ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'affidatario dell'incarico.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Codice" (link: <a href="http://www.asp-piacenza.it/Allegati/SottoLivelli/codice%20comportamento%20dipendenti%20pubblici138910994114">http://www.asp-piacenza.it/Allegati/SottoLivelli/codice%20comportamento%20dipendenti%20pubblici138910994114</a> 55282838.pdf ).

#### 26. DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione delle domande di partecipazione/preventivo non vincola l'ASP all'affidamento del servizio stesso; e l'ASP si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza.

Ai concorrenti in caso di sospensione od annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

#### 27. TUTELA DELLA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la stazione



appaltante tratterà i dati personali acquisiti esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nonché all'eventuale stipula e gestione del contratto.

#### 28. Pubblicità.

Il presente Avviso di Indagine di Mercato, con contestuale richiesta di offerta/preventivo, sarà pubblicato a decorrere dall'emissione e sino a scadenza:

- sulla piattaforma informatica di ASP all'indirizzo <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>
- sul del sito web istituzionale di ASP <a href="http://www.asp-piacenza.it/index.php">http://www.asp-piacenza.it/index.php</a> (nell'apposita sezione dedicata alle procedure di gara)

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

#### 29. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE.

In caso di controversie inerenti al presente appalto, all'interpretazione del presente documento e all'esecuzione delle prestazioni sarà competente, in via esclusiva, l'autorità giudiziaria del Foro di Piacenza. È esclusa, in ogni caso, la competenza arbitrale.

#### 30. NORMATIVA APPLICABILE.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera invito, si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 (per quanto compatibili), al codice civile e alla normativa vigente in materia.

#### 31. INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI.

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti o di documenti dovranno essere effettuate utilizzando la apposita sezione della piattaforma (entro la data indicata nel sistema).

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Alfredo Rizzato, Dirigente Amministrativo dell'ASP Città di Piacenza (alfredo.rizzato@asp-piacenza.it).

#### Allegati:

- "Allegato A": schema di contratto;
- "Allegato B": modello di offerta economica (preventivo)

Piacenza, 08/01/2021

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Alfredo Rizzato
(f.to digitalmente)

#### SCHEMA CONTRATTO DI APPALTO

CONTRATTO DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE/BARBIERE DA SVOLGERE PER CONTO DI ASP "CITTÀ DI PIACENZA" PER ANNI TRE. PERIODO CIG:
tra:
ASP "Città di Piacenza", in persona del, C.F domiciliato per la sua carica presso la sede di ASP "Città di Piacenza" in Via Campagna n.157, autorizzata ad impegnare legalmente e formalmente ASP "Città di Piacenza" per il presente atto (di seguito anche "ente committente")
E
, con sede legale in, Partita IVA (C.F.),nella persona di nato a il, C.F nella sua qualità di (di seguito anche "affidatario")
PREMESSO CHE:
- A fronte della necessità di individuare un operatore economico specializzato nel servizio di parrucchiere/barbiere in favore degli ospiti delle strutture ASP "Città di Piacenza" (via Campagna n. 157) che garantisca per un periodo di anni tre, gli anzidetti servizi rivolti a persone in stato di fragilità (anziani non autosufficienti e disabili) che richiedono adeguati e costanti livelli di assistenza, con determinazion a contrarre n del si è determinato di:  - indire indagine di mercato con richiesta di preventivo sulla Piattaforma gare di ASP "Città di Piacenza" al fine di individuare un operatore economico cui affidare il servizio in oggetto;  - ai sensi dell'art. 35 c. 16 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii, l'ammontare massimo stimato per i servizi commissionati all'appaltatore nell'ambito del presente Contratto, è stato stabilito complessivamente in € 39.630 al netto dell'iva di legge (di cui oneri della sicurezza non ribassabili pari ad € 750,00 per tutta la durata del contratto);
- che con determinazione dirigenziale n del il servizio in oggetto è stato affidato a corrente in via c.f p. iva che in particolare ha offerto lo sconto di % da applicare ai canoni mensili complessivi previsti dal punto n. 4) dell'avviso pubblico prot. ASP n. del ;
- all'affidamento di cui sopra è stato attribuito il codice identificativo gara CIG
- non deve essere acquisita la documentazione antimafia ai sensi dell'articolo 83, comma 3, lett. e), D.lgs.159/2011, dato che il valore del presente contratto è inferiore a € 150.000,00;
- che la ditta affidataria è in possesso dei requisiti richiesti per l'instaurarsi del rapporto contrattuale con ASP "Città di Piacenza";
- che ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del codice, il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 1, lett. a) e b), D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020;
- che il servizio è finanziato con fondi di bilancio dell'Ente;
Tutto ciò premesso, ritenuto quanto sopra integrante del presente contratto,

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

#### ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto le prestazioni inerenti il servizio di Barbiere/Parrucchiere, da svolgersi in favore degli ospiti delle strutture di ASP "Città di Piacenza" - così come meglio specificati nella documentazione di gara - e che garantisca per un periodo di anni tre, gli anzidetti servizi rivolti a persone in stato di fragilità (anziani non autosufficienti e disabili) che richiedono adeguati e costanti livelli di assistenza.

L'importo totale dell'affidamento, per il periodo stimato di anni tre, è di €	_ al netto	dell'iva di
legge. In particolare l'aggiudicatario ha offerto un ribasso unico percentuale sui can	oni mensi	ili a carico
dell'ASP pari a% (posti a base di gara).		

Il Compenso spettante all'incaricato/a è così suddiviso:

#### ATTIVITA' DI BARBIERE:

- a) Compenso mensile complessivo a corpo a <u>carico dell'ASP (importo soggetto a ribasso)</u>: € \_\_\_\_\_\_, oltre iva come per legge.
  - Tariffe da applicare all'ospite (uomo)
- b) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per ogni rasatura e barba non ricomprese nel caso di cui al punto a): € 2,60, iva compresa;
- c) C) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per ogni taglio capelli non ricompreso nel caso di cui al punto a)": €. 4,00 iva compresa;

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (punto a) comprende un taglio di capelli mensile (per ogni ospite) e taglio di barba settimanale (per ogni ospite). Solo le prestazioni eccedenti quelle indicate nel precedente punto a), rientrano in quelle di cui suddetti punti b) e c); quest'ultime sono ad esclusivo carico dell'ospite.

#### ATTIVITA' DI PARRUCCHIERA:

*a)* Compenso mensile complessivo a corpo <u>a carico dell'ASP (importo soggetto a ribasso)</u>: € \_\_\_\_\_\_, oltre iva come per legge.

Tariffe da applicare all'ospite (donna)

- b) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per taglio capelli non ricompreso nel caso di cui al punto a): € 4,00 iva compresa;
- c) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per messa in piega (\*) € 5,00 iva compresa;
- d) Tariffa a <u>carico dell'ospite</u> per taglio e messa in piega (\*): € 7,00, iva compresa (prodotto fissativo compreso nel prezzo);
- e) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per permanente (\*): € 10,00, iva compresa;
- f) Tariffa <u>a carico dell'ospite</u> per tinta capelli (\*): € 10,00, iva compresa;

#### (\*) shampoo compreso

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (di cui al precedente punto a) per l'attività di parrucchiera comprende, per ogni ospite donna, un taglio capelli ogni 40-50 giorni, secondo le necessità dell'ospite stesso.

Per ulteriori servizi, diversi rispetto a quelli sopra indicati, quali ad esempio frizione, riflessanti, etc., verranno comunicati i relativi prezzi, di volta in volta, alle ospiti della struttura.

**7.3.** Le suddette tariffe, applicate a tutti gli ospiti della CRA di proprietà dell'ASP, non potranno essere in alcun modo soggette a revisione, pena la risoluzione di diritto del contratto.

#### ART. 2 - DURATA E VALORE DEL CONTRATTO.

2.1. La durata del presente contratto è pari ad anni tre.

- 2.2. Il presente contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione (previa redazione di verbale di consegna da parte di ASP).
- 2.3. Sottoscrivendo il presente atto, l'affidatario dichiara l'invariabilità dei prezzi per l'intero periodo di vigenza.

#### ART.3 - DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO.

- 3.1. L'affidamento viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni e modalità di cui alla documentazione di gara, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto ancorché non materialmente allegata.
- 3.2. Le parti danno atto che gli elaborati sopra elencati, ancorché non materialmente allegati, sono stati visionati, accettati integralmente ed incondizionatamente da parte dell'affidatario.

#### ART. 4 - TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E PENALI.

- 4.1. I servizi, oggetto del presente contratto, avranno inizio successivamente alla consegna da parte del referente di ASP e comunque successivamente alla sottoscrizione del presente accordo.
- 4.2. Il servizio di Barbiere e Parrucchiere per le persone ospitate nell'ASP Città di Piacenza verrà svolto nell'apposito locale attrezzato, posto al piano terreno dell'Istituto, oppure in Reparto per coloro che non sono in grado di accedere al locale suddetto.

Detto servizio sarà svolto dal martedì al sabato e secondo le esigenze degli Ospiti, in accordo con i Responsabili di reparto e sulla base delle loro richieste.

All'interno di detti orari l'Affidatario dovrà prestare la propria attività, garantendo almeno due ore di presenza al giorno, a favore degli Ospiti rispettando gli orari di terapia, cambio, pulizia e vitto stabiliti dai Responsabili di ciascun reparto.

- 4.3. Si richiama quanto previsto dalla vigente normativa di settore in merito al ritardato adempimento, incluso l'applicazione della penale, come previsto nella documentazione di gara. Nell'esecuzione del contratto si richiama, altresì, la normativa di settore ed in particolare: D.lgs. 50/16, (codice dei contratti) DPR 207/10, per le parti transitoriamente in vigore, e D.lgs. 81/08.
- 4.4. L'Affidatario si obbliga ad osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle Leggi e dei Regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori nonché quelle in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria e di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti. ASP, in caso di violazione di quanto prescritto, previa comunicazione alla ditta dell'inadempienza emersa o denunciata dall'Ispettorato del Lavoro, INPS o Istituti assicurativi, potrà sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente a quanto dovuto ai dipendenti fino a che non si sarà ufficialmente accertato che il debito verso gli stessi sia stato saldato, ovvero che l'eventuale vertenza sia stata conclusa. Per tale sospensione l'appaltatore non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.

#### ART, 5. ADEMPIMENTI ED ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI.

- 5.1. L'ASP non si assume alcun obbligo in materia di indennità di preavviso o di anzianità, né per quanto riguarda il trattamento assicurativo per eventuali malattie, incidenti od infortuni che dovessero occorrere all'affidatario durante lo svolgimento o in conseguenza della sua attività di lavoro autonomo in favore dell'ASP.
- 5.2. L'affidatario si obbliga, per tutta la durata del presente contratto, ad essere in possesso di idonea polizza assicurativa non scaduta, stipulata con primaria compagnia di assicurazione, contro gli infortuni e i rischi della responsabilità civile per negligenza o errori professionali.

#### ART. 6 - FATTURAZIONI, PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ.

- 6.1. Il contratto è stipulato a corpo: la contabilità delle prestazioni eseguite sarà effettuata bimestralmente, previa verifica di regolare prestazione dei servizi da parte del referente di ASP; il pagamento delle spettanze maturate dall'Affidatario, avverrà una volta vistate dai competenti Uffici dell'ASP le prestazioni eseguite dall'appaltatore, previa presentazione di regolare fattura ed acquisizione di DURC emesso regolare.
- 6.2. Nella fattura dovranno obbligatoriamente essere indicati i seguenti dati: determina di affidamento IBAN del conto corrente dedicato CIG (\_\_\_\_\_\_\_) Il codice per la fatturazione elettronica attribuito ad ASP "Città di Piacenza": UFZOAK .

6.3. Ai sensi della L. 136/10, l'Affidatario h	a comunicato che il c/c bancario o	dedicato alle commesse
pubbliche, acceso presso	sede di	, è il seguente:
	; la	persona delegata ad
operare su detto conto sono: Sig	C.F	
L'Affidatario si impegna altresì a comunicare	qualsiasi variazione relativa al sudde	etto conto.
Si sottolinea che il Tesoriere dell'ASP Città di	Piacenza applica una commissione	a carico del beneficiario
pari ad euro 2,50 per ogni pagamento effett	tuato tramite bonifico bancario. Per	rtanto sarà ad esclusivo
carico dell'aggiudicatario la commissione sop-	ra indicata.	

6.4. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e si impegna a dare comunicazione immediata alla Stazione Appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### ART. 7 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.

- 7.1. Previa autorizzazione della Stazione Appaltante e nel pieno rispetto della vigente normativa in materia è ammesso il subappalto delle prestazioni che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta nella misura, nelle condizioni e con i limiti e le modalità previste dalla Normativa. Nei casi di modificazione soggettive dell'esecutore del contratto si applica quanto previsto dall'art. 105. del D.lgs. 50/2016. (eventuale in caso di ricorso al subappalto). In alternativa: non è ammesso il ricorso al subappalto.
- 7.2. E' fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto di appalto. In caso di inottemperanza a tali divieti, il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO.

- **8.1.** Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni (da trasmettere via pec alla Stazione Appaltante); decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- **8.2.** Il contratto, inoltre, si intenderà risolto ipso iure nei seguenti casi:
  - accertamento, in corso di esecuzione del contratto, del venire meno dei requisiti generali e speciali, indicati nell'art. 3;
  - frode nella esecuzione dell'appalto;
  - manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
  - reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
  - cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
  - utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'incarico;

- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.
- **8.3.** Qualora si giunga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'ASP dovrà sostenere per l'inadempimento.
- **8.4** In caso di successivo accertamento (alla stipula del contratto) da parte della stazione appaltante del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo all'aggiudicatario, si provvederà a risolvere il contratto, con il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto.
- **8.5** L'ASP si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 45 (quarantacinque) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto. A tal proposito si applicherà l'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### ART. 9 - PENALI.

Per ogni grave violazione degli obblighi derivanti dal presente documento (o della documentazione di gara) e per ogni caso di carente, tardivo o difforme svolgimento del servizio in oggetto, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare all'aggiudicatario delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo all'1 (uno) per mille del valore dell'intera prestazione ad un massimo dello 0,5% dell'intera prestazione. L'eventuale applicazione delle penali non esime l'affidatario dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone.

Il responsabile del procedimento, con nota indirizzata al dirigente/responsabile di servizio propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza (tramite pec), a firma del dirigente/responsabile, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione.

#### ART. 10 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE.

10.1. La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento
- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.
- 10.2. L'aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale e che non comportano maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

#### ART. 11 - VARIAZIONI ENTRO IL 20%.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto,

la Stazione appaltante può imporre all'Operatore Economico ulteriori prestazioni alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### ART. 12 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.

12.1. Il responsabile del procedimento, supportato dai competenti uffici dell'ASP, ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

- 12.2. La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:
  - a) cause di forza maggiore;
  - b) altre circostanze speciali che impediscano la prestazione del servizio.
- 12.3. Il responsabile del procedimento, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il responsabile del procedimento redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il RUP indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

#### ART. 13 - CLAUSOLE RISOLUTIVE.

In tutti i casi in cui le transazioni finanziarie verranno eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A. il presente contratto si intende risolto, così come stabilito dall'Art. 3 c. 8 L. 136/2010.

#### ART. 14 - ALTRE CONDIZIONI E DISPOSIZIONI DI RINVIO.

- 14.1. Tutte le spese, che dovessero sorgere, relativamente al presente Atto restano a totale carico dell'Affidatario, senza diritto di rivalsa.
- 14.2. L'Appaltatore dichiara inoltre di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti.

## <u>Art. 15 – Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DUVRI.</u>

15.1. Ai sensi dell'art. 26, comma 3, D.Lgs. 81/2008, la Stazione Appaltante ha un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è consegnato all'affidatario, contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto.

In conseguenza della presenza di rischio interferenziale connesso all'espletamento del servizio oggetto del presente documento, la Stazione appaltante quantifica gli oneri pertinenti la sicurezza in complessivi €. 750,00 per l'intera durata del contratto (anni 3). Tale importo non è soggetto a ribasso.

15.2. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti dell'azienda di servizi alla persona ASP Città di Piacenza", approvato con deliberazione del CdA dell'ASP n. 37/2013 ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'affidatario dell'incarico.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Codice" (link: <a href="http://www.asp-piacenza.it/Allegati/SottoLivelli/codice%20comportamento%20dipendenti%20pubblici138910994114">http://www.asp-piacenza.it/Allegati/SottoLivelli/codice%20comportamento%20dipendenti%20pubblici138910994114</a> <a href="mailto:55282838.pdf">55282838.pdf</a> ).

#### ART. 16 - TUTELA DELLA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la stazione appaltante tratterà i dati personali acquisiti esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nonché all'eventuale stipula e gestione del contratto.

#### ART. 17 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE.

In caso di controversie inerenti al presente appalto, all'interpretazione del presente documento e all'esecuzione delle prestazioni sarà competente, in via esclusiva, l'autorità giudiziaria del Foro di Piacenza. È esclusa, in ogni caso, la competenza arbitrale.

#### ART. 18 - NORMATIVA APPLICABILE E DISPOSIZIONI DI RINVIO.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia alla documentazione di gara, alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 (per quanto compatibili), al codice civile e alla normativa vigente in materia.

#### ART. 19 - REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO.

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale ed esclusivo carico dell'affidatario.

Di quanto sopra viene redatto il presente atto che viene letto alle parti, le quali lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., previa lettura del presente accordo, le parti dichiarano di approvare espressamente e specificamente le clausole di cui ai seguenti articoli della presente contratto mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente contratto in formato elettronico, con specifica manleva dell'ASP Città di Piacenza: Articolo 2 (Durata e Valore del contratto), Articolo 4 (Termini di esecuzione del servizio e penali), Articolo 5 (Fatturazione, pagamenti e tracciabilità), Art. 6 (Divieto di cessione e subappalto), Articolo 7 (Risoluzione del contratto e recesso), Articolo 8 (Penali), Articolo 16 (Controversie e foro di competenza), Articolo 17 (Normativa applicabile e disposizioni di rinvio).

LCS
Piacenza, lì
per L'AFFIDATARIO

(f.to digitalmente)
per LA STAZIONE APPALTANTE
(f.to digitalmente)

INDAGINE DI MERCATO, CON CONTESTALE ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PARRUCCHIERE/BARBIERE DA SVOLGERE PER CONTO DI ASP "CITTÀ DI PIACENZA" PER ANNI TRE

Il/la sottoscritto/a	
nato a (Provinci	) il
residente a	(provincia) in
Via	n
in qualità di	
dell'Impresa	
codice fiscale	Partita I.V.A.
PEC	e-mail
dell'art. 1, comma 2, lett. a), del L. 11 settembre 2020, n. 120 per per conto di ASP 'Città di Piaco	e alla procedura indetta da ASP "Città di Piacenza", ai sensi D.L. 16 luglio 2020 n. 76 come convertito con modificazioni dalla I conferimento del servizio di parrucchiere/barbiere da svolgere nza' per anni tre" - Avviso prot. n. 64 del 08/01/2021
IN QUALITÀ DI:	
(barrare casella di interesse)	
1	, sia individuale che società (anche Cooperativa) o Consorzio di cui
all'art. 45, comma 2, lett. a) e b), I	
	art. 45, comma 2, lett. c), D. Lgs. n. 50/2016;
	eo di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), D. Lgs. n.
50/2016;	
Ditta consorziata ad un C sensi dell'art. 45, comma 2, lett. e)	nsorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile ai del D.Lgs. n. 50/2016;
	mma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016, facente parte di un'aggregazione di rete ex art. 3, comma 4-ter, del D.L. n.5/2009, convertito con
PRES	NTA IL SEGUENTE PREVENTIVO
-	tto offrendo il seguente ribasso unico percentuale (sconto onomici indicati al paragrafo 9.2 dell'avviso pubblico sopra
% (in cifre)	per cento (in lettere).
	cherà avuto riguardo al compenso mensile a carico di ASP (uomo/donna) e nello specifico (NON MODIFICARE GLI

#### ATTIVITA' DI BARBIERE

**IMPORTI SOTTOSTANTI):** 

a) Compenso mensile a <u>carico dell'ASP</u>: € 630,00, oltre iva di legge.

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (punto a) comprende un taglio di capelli mensile (per ogni ospite) e taglio di barba settimanale (per ogni ospite).

#### Allegato B - Modulo offerta economica (preventivo)

#### ATTIVITA' DI PARRUCCHIERA

a) Compenso mensile <u>a carico dell'ASP</u>: € 450,00, oltre iva di legge.

NB: il compenso mensile a carico dell'ASP (di cui al precedente punto a) per l'attività di parrucchiera comprende, per ogni ospite donna, un taglio capelli ogni 40-50 giorni, secondo le necessità dell'ospite stesso.

Le rimanenti voci di cui al paragrafo 9.2 (tariffe da applicare agli ospiti) dell'avviso pubblico sopra menzionato sono da ritenersi fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto.

#### E DICHIARA

- di aver preso visione ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni riportate nei documenti di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare la sottomissione dell'offerta;
- che l'offerta ha validità di 180 giorni solari consecutivi dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione;
- di essere consapevole che saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che abbiano presentato offerta in rialzo rispetto alla base d'asta indicata nella documentazione di gara, ovvero le offerte plurime, indeterminate, condizionate ed alternative o riferite ad una sola parte del servizio.

#### IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

- 1. di rendersi immediatamente disponibile ad effettuare il servizio di cui trattasi, secondo le condizioni di cui all'avviso pubblico in oggetto (con relativi allegati), e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante;
- 2. di essere consapevole che l'avviso in oggetto è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione procedente;
- 3. di essere consapevole che è facoltà dell'Ente dare corso alla successiva fase della procedura, sospenderla, rinviarla o revocarla in qualsiasi momento, senza che questa possa determinare alcuna aspettativa o diritto nei partecipanti;
- 4. di accettare espressamente, come unica modalità di comunicazione, l'utilizzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche dell'ASP, accessibile all'indirizzo: <a href="https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/">https://asp-piacenza.acquistitelematici.it/</a>
- 5. di essere in possesso dei requisiti previsti dalla documentazione di gara per l'espletamento del servizio in oggetto e nello specifico:
- <u>A)</u> Requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. ed inoltre dichiara di non aver affidato incarichi in violazione dell'art.53 del D.Lgs.n.165/2001.

<b>B</b> )	Requisiti di idoneità	professionale (	(art. 83,	comma 1	, lett. a	del D. Le	s. n. 50	/2016):
_	_		•		,	J	,	,

1) Di essere	iscritto	alla	CCIAA	di	0	presso	il	seguente	ordine
professionale _					(se previsto);				

2) (barrare l'opzione di interesse)

### Allegato B - Modulo offerta economica (preventivo)

☐ Di essere in po	ossesso dell'attestato d	li qualifica professio	onale di "Parrucchi	ere/a";
☐ Di impiegare p dell'attestato di qualifie		00	ell'appalto, propri d	lipendenti in possesso
C) Requisiti di idone	eità tecnico professi	onale (art. 83, con	nma 1, lett. c, del	D. Lgs. n. 50/2016):
1) di aver eseguito nell presente procedura (se strutture ad esse equip	ervizio e/o incarico di	Barbiere/Parrucch	niera presso Case R	
Committente	Tipologia committente (pubblico o privato)	Importo annuo	durata	Eventuale CIG
nell'ambito del proced  Si allega alla present	imento per il quale la  e: denti/personale che s so di ditta individuale ichiarante.	presente dichiarazi arà impiegato nel s	one viene resa.	formatici, esclusivamente ggiudicazione (da
			firma	a*
			(firmato digi	
munito/i di comprova □ in caso di Consorz 2, lettere b) e c), del D. di comprovati poteri □ in caso di R.T.I., agg	singola, dal/i legale vati poteri di firma; io di cooperative e im Lgs. n. 50/2016 dal/ di firma del Consor gregazioni di imprese	e/i rappresentante prese artigiane o di l'i legale/i rappres rzio; aderenti al contratt	e/i del concorren  consorzio stabile d  entante/i o dal/i  o di rete con rappr	te o dal/i soggetto/i li cui all'art. 45, comma soggetto/i munito/i resentanza/soggettività resentante/i o dal/i

#### Allegato B - Modulo offerta economica (preventivo)

soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma della mandataria o dall'operatore economico
che riveste il ruolo di organo comune;
Din caso di RTI/Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al

□ in caso di R.T.I./Consorzi ordinari di concorrenti costituendi o di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppanda/consorzianda o dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete.

□ in caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o

sprovvista di organo comune, oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione dal legale rappresentante dall'impresa che riveste la qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete.

In caso di firma del procuratore allegare: copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico e da questi firmata digitalmente ovvero copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo e dei documenti di riconoscimento), in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata a norma degli art. 18 e seguenti del D.Lgs. 445/2000 e s.m. e i.. Nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva firmata digitalmente dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.